

## **Порядок приема на работу и зачисления в кадровый резерв МНС РА.**

- Кадровый резерв формируется Министерством по налогам и сборам Республики Абхазия.
- Кадровый резерв формируется в целях:
  - обеспечения равного доступа граждан Республики Абхазия к государственной службе;
  - содействия формированию высокопрофессионального кадрового состава государственной службы.
- Принципами формирования кадрового резерва являются:
  - добровольность зачисления граждан в кадровый резерв;
  - соблюдение равенства прав граждан при их зачислении в кадровый резерв.
- Кадровый резерв формируется начальником УКиД МНС РА
- В кадровый резерв включаются:
  - Граждане Республики Абхазия, прошедшие тест на знание общеобразовательных вопросов, прошедшие стажировку (не более трех месяцев) по окончании которой, сдавшие профильный тест и прошедшие окончательное собеседование, которое проводит аттестационная комиссия из числа работников МНС РА, в присутствии руководителя структурного подразделения, в котором проходил стажировку кандидат, а также других руководителей структурных подразделений ЦА МНС РА.
  - Руководитель структурного подразделения, в котором стажировался кандидат, составляет характеристику, представляемую в УКиД, в которой описывает личностные качества, объем выполненных заданий и качество проделанной работы.
  - В кадровый резерв не может быть включен гражданин Республики Абхазия, имеющий дисциплинарное взыскание в виде расторжения трудового договора по инициативе работодателя (в случаях, установленных Трудовым Кодексом) на предыдущем рабочем месте.
- Решение о зачислении в кадровый резерв принимает Министр по налогам и сборам, основываясь на результатах тестов, характеристики от руководителя структурного подразделения, где проходила стажировка и результатах окончательного собеседования.
- Документы, предъявляемые при зачислении в кадровый резерв:
  - паспорт гражданина Республики Абхазия;

- военный билет;
  - трудовую книжку, оформленную в установленном порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
  - документ об образовании, квалификации или наличии специальных знаний;
  - заполненную анкету (анкета предоставляется УКиД);
  - автобиографию, написанную от руки.
- По распоряжению Министра или с его ведома, гражданин из состава кадрового резерва может быть допущен к работе до оформления трудового договора в письменной форме. В этом случае Управление по кадрам и делопроизводству обязано оформить трудовой договор с работником в письменной форме не позднее трех дней со дня фактического допущения его к работе.
- Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится в Управлении по кадрам и делопроизводству Министерства по налогам и сборам Республики Абхазия.
- Прием на работу в ЦА МНС РА оформляется приказом Министра по налогам и сборам Республики Абхазия, изданным на основании заключенного трудового договора. Содержание приказа должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.
- Прием на работу в ИМНС РА осуществляется из состава кадрового резерва по согласованию с ЦА МНС РА и оформляется приказом Начальника соответствующей инспекции.